

ДОГОВОР № 15/01

на организацию питания студентов и сотрудников
Негосударственного образовательного учреждения высшего образования
«Липецкий эколого-гуманитарный институт»

г.Липецк

1 октября 2015 г.

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования «Липецкий эколого-гуманитарный институт», именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», в лице ректора института Филоненко В.Ю., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Верба», в лице директора Вербицкой Т.Т., действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательство по организации питания сотрудников и студентов, обучающихся в НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт» в рабочее время.
- 1.2. Организация питания осуществляется в буфете **Заказчика** по адресу: 398050, Липецкая область, г. Липецк, ул. Нижняя Логовая, д. 2, а в случае письменного уведомления – по другим адресам в интересах **Заказчика**.
- 1.3. **Исполнитель** дополнительно согласовывает с **Заказчиком** режим работы, графики питания.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. **Заказчик** обязан:
 - 2.1.1. Предоставить Исполнителю необходимое для выполнения условий договора помещение для организации работы буфета общей площадью **11,6 кв.м.** (по выкопировке из технического паспорта: подсобное помещение № 1а (2,2 кв.м.) и коридор № 1 (9,4 кв.м.), оборудование и инвентарь.
 - 2.1.2. Следить за своевременным и обязательным прохождением обслуживающим персоналом медицинских и профилактических осмотров.
 - 2.1.3. Обеспечить в соответствии с установленными нормами уборку помещений (буфета).
 - 2.1.4. Соблюдать противопожарные и иные требования безопасности.
 - 2.1.5. Обеспечить в рабочие часы сохранность и использование в соответствии с инструкциями по эксплуатации технологического, холодильного и иного инвентаря.
 - 2.1.6. Немедленно письменно информировать **Исполнителя** обо всех возникающих претензиях и пожеланиях.
- 2.2. **Исполнитель** обязан:
 - 2.2.1. Обеспечить бесперебойное питание сотрудников и студентов **Заказчика** в буфете в удобное для них время по заявке **Заказчика**.
 - 2.2.2. Согласовывать с **Заказчиком** ассортимент реализуемой продукции.

2.2.3. Обеспечить надлежащее качество питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и нести за это ответственность, предусмотренную Законодательством РФ.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры, возникающие в связи с выполнением условий договора, стороны намереваются решать путём переговоров, при недостижении согласия споры подлежат разрешению в судебном порядке.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до 01.10.2025г.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, изложенному в письменной форме.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. Уполномоченными представителями для каждой из сторон определены следующие сотрудники:

- со стороны **Заказчика** – ректор института Филоненко В.Ю.
- со стороны **Исполнителя** – директор Вербицкая Т.Т.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»
398050, г.Липецк,
Ул. Нижняя Логовая, д.2
ИНН 4826013427/КПП 482601001
р/с 40703810300120000007
в Орловском ф-ле ПАО АКБ
«Связь-банк» г. Орёл
к/с 301018103000000000740
БИК 045402740

Исполнитель:

ООО «Верба»
398005, г. Липецк, пл. Metallургов, 5
ИНН 4823024928
КПП 482301001
ОГРН 1044800184879
тел. 8-910-354-07-52

Ректор НОУ ВО «ЛЭГИ»



В.Ю. Филоненко

Директор ООО «Верба»



Т.Т. Вербицкая