

	ЧОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2022	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД-2015	Стр. 1 из 32

ОДОБРЕНО  
Учебно-методическим советом  
Протокол № 1  
«2» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
\_\_\_\_\_ В.Ю. Филоненко  
«2» сентября 2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Управление электронным предприятием

(наименование дисциплины)

**Направление подготовки:** 38.03.05 – Бизнес- информатика

**Профиль подготовки:** Электронный бизнес

**Квалификация выпускника:** бакалавр

**Форма обучения:** очная/очно-заочная

Кафедра прикладной информатики в экономике

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры

«1» сентября 2022 г. Протокол № 1

Зав. кафедрой: канд. техн. наук Лаврухина Т.В.

Липецк –2022 г.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 2 из 32

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины .....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП .....	3
3. Место дисциплины в структуре ОП ВО .....	3
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....	4
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	25
8.1. Основная учебная литература: .....	25
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	26
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	26
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	30
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	30
Лист согласования .....	31
Лист регистрации изменений .....	32

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 3 из 32

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление электронным предприятием» является продолжение разработки интернет-ресурса предприятия: добавление функции наполнения торгового каталога интернет-магазина, оптимизация созданного ресурса и обеспечение взаимодействия с клиентами.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2);

умением осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать:
  - теоретические сведения о технологии проектирования интернет-ресурса предприятия;
  - теоретические сведения об информационной безопасности и методах обеспечения защиты данных интернет-ресурса;
  - теоретические сведения об основных компонентах технического задания для разработки информационного ресурса.
- уметь:
  - использовать различные инструменты для добавления новых функций на сайт, такие форум, поиск по сайту;
  - организовывать на сайте функционирование торгового каталога и интернет-магазина;
  - добавлять баннеры на сайт и управлять ими;
  - анализировать статистики посещений и осуществлять рекламную кампанию сайта;
  - осуществлять информационную защиту сайта;
  - формулировать цели и задачи разработки информационного ресурса;
  - подготавливать техническое задание на разработку информационного ресурса.
- владеть:
  - практическими навыками проектирования, создания и управления интернет-ресурсом организации с использованием системы управления контентом «1С-Битрикс: Управление сайтом».

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление электронным предприятием» входит в блок 1 дисциплин вариативной части (Б1.В.ОД.7), читается в течение 7 семестра – очная форма обучения, уст., 9,10 семестров - заочная форма обучения и базируется на полученных знаниях дисциплин «Теоретические основы информатики», «Развитие информационного общества», «Вычислительные системы, сети, телекоммуникации», тесно связано с изучением тематики дисциплин направления: «Проектирование систем интернет-коммерции», «Разработка электронного предприятия», «Интернет-программирование».

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 4 из 32

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем дисциплины - 5 зачетных единиц, 180 час.,

Очная форма обучения: контактная работа – 54 час. (лекции – 18 час.; лабораторные занятия - 36 час.); экзамен – 36 час.; самостоятельная работа обучающихся – 90 час.

Заочная форма обучения: контактная работа - 22 часа (лекции – 8 час.; лабораторные занятия – 4 час.; консультации – 10 час.); экзамен – 36 час; самостоятельная работа обучающихся – 122 час.

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах) очная/заочная форма обучения				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			лекции	лаб. занятия, конс.	интерактивные формы обучения	СРС	
1.	Создание, настройка и управление форумом		2/0,5	2/2	Интерактивная лекция	4/8	Опрос студентов. Оценивание работы в группах Работа на ЛЗ
2.	Поддержка нескольких сайтов		2/0,5	4/2	Интерактивная лекция	6/8	
3.	Использование модуля «Валюта»		1/0,5	-/1	Интерактивная лекция	6/8	
4.	Создание и настройка торгового каталога		1/0,5	4/1	Решение задач и обсуждения в малых группах	6/8	
5.	Настройка интернет-магазина		1/1	6/1	Групповая разработка сайта	10/10	
6.	Поиск по сайту		2/0,5	4/1	Решение задач и обсуждения в малых группах	6/8	Опрос студентов
7.	Баннеры и управление ими		1/0,5	4/1	Групповая разработка сайта	6/8	Опрос студентов. Оценивание работы в группах Работа на ЛЗ. Сдача ЛР.
8.	Анализ статистики посещений		2/0,5	4/0,5		6/8	
9.	Поисковая оптимизация		2/0,5	-	Интерактивная лекция	6/8	
10.	Проактивная защита		2/0,5	4/1	Решение задач и обсуждения в малых группах	6/10	
11.	Цели и задачи проекта		1/0,5	-	Интерактивная лекция	6/8	Оценивание ПР
12.	Подготовка технического задания		1/0,5	4/0,5	Решение задач и обсуждения в малых группах	6/10	
			-			16/20	Подготовка к экзамену/зачету, экзамену, ПР
	Итого 7/ уст., 9,10		18/8	36/14		90/122	Экзамен/зачет, экзамен

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 5 из 32

### Распределение компетенций по темам дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Освоенные компетенции
1	Создание, настройка и управление форумом	ОПК-2, ПК-14
2	Поддержка нескольких сайтов	ОПК-2, ПК-14
3	Использование модуля «Валюта»	ОПК-2, ПК-14
4	Создание и настройка торгового каталога	ОПК-2, ПК-14
5	Настройка интернет-магазина	ОПК-2, ПК-14
6	Поиск по сайту	ОПК-2, ПК-14
7	Баннеры и управление ими	ОПК-2, ПК-14
8	Анализ статистики посещений	ОПК-2, ПК-14
9	Поисковая оптимизация	ОПК-2, ПК-14
10	Проактивная защита	ОПК-2, ПК-14
11	Цели и задачи проекта	ОПК-2, ПК-14
12	Подготовка технического задания	ОПК-2, ПК-14

### Методические указания для преподавателей

Рекомендуемые средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения конкретных модулей рабочей учебной программы наиболее эффективно:

– обучение теоретическому материалу рекомендуется основывать на основной и дополнительной литературе, рекомендуется в начале семестра ознакомить студентов с программой дисциплины, перечнем теоретических вопросов для текущего промежуточного и итогового контроля знаний, что ориентирует и поощрит студентов к активной самостоятельной работе;

- рекомендуется проводить лекционные занятия с использованием мультимедийной техники (проектора). На первом занятии до студентов должны быть доведены требования по освоению материала, правила написания и сдачи лабораторной работы и ИЗ/ПР, перечень рекомендуемой литературы. Желательно провести обзор тем, которые будут изучены в течение семестра с тем, чтобы студенты более осознанно подходили к выполнению работ. Также часть занятий проводятся в активной и интерактивной форме (в соответствии с ПО 07.08-13-2013 Интерактивное обучение).

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации и т.д.

Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 6 из 32

### Тематика лекций/консультаций

#### Тема 1. Создание, настройка и управление форумом

Создание раздела Форум. Настройка модуля Форум. Управление доступом к форуму и добавление списка нецензурных слов. Управление форумами. Создание групп форумов, настройка форума, использование механизмов морального стимулирования посетителей форума. Управление темами, подпиской, пользователем. Настройка комплексного компонента Форум. Выбор шаблона компонента и его настройка. Основные параметры форума, дополнительные настройки, настройки администратора, настройки RSS.

#### Тема 2. Поддержка нескольких сайтов

Магазин как раздел сайта. Магазин как отдельный сайт. Изменение настроек сайтов. Добавление переключателя сайтов. Настройки сайта интернет-магазина.

#### Тема 3. Использование модуля «Валюта»

Назначение модуля Валюта, его настройка, добавление валют, ведение истории курсов валют. Добавление информера курса валют и его настройка.

#### Тема 4. Создание и настройка торгового каталога

Назначение и использование модуля. Информационные блоки. Типы инфоблоков. Общий порядок работы с инфоблоками. Создание структуры каталога. Создание типа информационного блока, создание и настройка самого инфоблока, его свойств. Различные типы свойств: строка, html/текст, число, дата/время, привязка к элементу. Сортировка полей инфоблока. Создание разделов для групп товаров. Вывод структуры каталога. Создание ставки НДС. Добавление элементов инфоблока вручную и импорт из файла. Настройки импорта каталога из файла CSV. Загрузка картинок в каталог. Настройка отображения каталога и элементов. Настройка шаблона каталога, самого каталога, отзывов, отображения цены, вывода лучших элементов, показа элементов списком, подключение фильтра. Детальный просмотр элемента, показ связанных элементов. Настройка постраничной навигации. Использование динамического меню.

#### Тема 5. Настройка интернет-магазина

Функции интернет-магазина. Настройка путей к папкам. Настройка модуля Интернет-магазин. Настройка интернет-магазина. Создание групп данных: типы плательщиков, скидки на заказ, налоги, службы доставки, платежные системы. Настройка свойств заказа. Создание заказов на физическое лицо и юридическое лицо. Создание счета покупателя. Статусы заказа в интернет-магазине. Добавление и настройка статусов. Интеграция «1С-Битрикс: Управление сайтом» с программой «1С: Предприятие 8.2».

#### Тема 6. Поиск по сайту

Особенности реализации механизма поиска в 1С-Битрикс. Использование логических операторов для обнаружения искомой информации. Компонент поиска. Настройка модуля поиска. Морфологический поиск. Ранжирование. Ручная переиндексация. Настройка правил сортировки по релевантности и дате изменения страницы. Специальный коэффициент page rank и правила его присвоения. Понятие тега, облако тегов и поиск по тегам. Статистика тегов и переходов. Параметры статистики поисковых запросов. Использование инструмента Google Sitemap, решаемые им задачи и результаты работы. Форма создания файла.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 7 из 32

#### Тема 7. Баннеры и управление ими

Понятие баннера. Права доступа к модулю Реклама и их уровни. Создание отдельных групп. Настройка параметров модуля Реклама. Способы работы с баннерами. Работа по включению и ротации баннеров. Добавление баннера. Настройка формы редактирования свойств страницы и раздела. Задание специальных свойств. Задание свойств для ввода ключевых слов. Загрузка баз данных по регионам и городам. Использование модуля Веб-аналитика. Создание контракта для настройки показа баннера. Понятие таргетинга. Работа механизма выбора баннеров. Настройка параметров таргетинга. Типы баннеров и их создание. Настройка формы создания баннера. Понятие и настройка параметров геотаргетинга. Отчеты по рекламе и параметры оценки эффективности рекламы. Понятие отклика баннера. Построение графиков и диаграмм баннеров и контрактов.

#### Тема 8. Анализ статистики посещений

Понятие, сущность и основные задачи веб-аналитики. Настройка модуля Веб-аналитика. Назначение сводной статистики и ее просмотр. Понятие события и его использование как инструмента. Создание типа события. Добавление файла архива для загрузки и создание ссылки. Действия при выполнении просмотра статистики. Пример использования простейшей рекламной компании. Понятие рекламной компании и ее условия. Создание рекламной компании для отслеживания переходов с поисковой системы. Анализ рекламной компании. Изучение интерфейса формы с данными для анализа рекламной компании и статистика рекламной компании. Анализ посещаемости страницы. Использование инструмента Статистика. Получение списка пользователей, присутствующих на сайте. Особенности учета посетителей.

#### Тема 9. Поисковая оптимизация

Понятие поисковой оптимизации (SEO) ее особенности. Настройка модуля поисковой оптимизации. Понятие и составляющие поисковой системы. Работа с модулем Оптимизация. Просмотр статистики страницы. Использование раздела Анализ страницы. Просмотр рекомендаций и исправлений. Использование инструмента Продвигаемые слова. Управление заголовком страницы. Построение графика индексации. Отображение статистики переходов. Просмотр списка ссылающихся сайтов.

#### Тема 10. Проактивная защита

Понятие, цели и меры проактивной защиты. Типы уязвимостей. Типы атак непосредственно на систему. Типы атак на клиентов веб-приложений. Использование панели безопасности. Настройка проактивного фильтра. Настройки веб-антивируса. Параметры оповещения о заражении. Действия при обнаружении вируса на сайте. Использование инструмента контроля целостности. Проверка целостности данных. Просмотр журнала вторжений. Защита административного раздела. Защита сессий. Защита редиректов. Контроль активности. Использование стоп-листа.

#### Тема 11. Цели и задачи проекта

Задачи информационного портала. Определение целевой аудитории. Категории посетителей. Постановка задач проекта. Работа с сайтом целевой аудитории. Общее описание проекта. Структура проекта: дизайн, управление веб-формами, веб-аналитикой, блогами и опросами, подпиской и рассылкой, главная страница, новости, анонсы и календарь событий, актуальная и интересная информация. Функции системы управления сайтом. Обязательные элементы страниц. Структура и содержание разделов сайта. Сервисы: авторизация, поиск по сайту, конференция, форум.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 8 из 32

## Тема 12. Подготовка технического задания

Разработка структуры сайта. Формулирование общих требований к сайту. Требования к дизайну. Описание содержимого страниц. Структура и содержимое каждой страницы. Сервисы, требования к ним и особенности реализации.

### Лабораторные занятия

#### Тема 1. Создание, настройка и управление форумом

Создание раздела Форум. Настройка модуля Форум. Управление доступом к форуму и добавление списка нецензурных слов. Управление форумами. Создание групп форумов, настройка форума, использование механизмов морального стимулирования посетителей форума. Управление темами, подпиской, пользователем. Настройка комплексного компонента Форум. Выбор шаблона компонента и его настройка. Основные параметры форума, дополнительные настройки, настройки администратора, настройки RSS.

#### Тема 2. Поддержка нескольких сайтов

Магазин как раздел сайта. Магазин как отдельный сайт. Изменение настроек сайтов. Добавление переключателя сайтов. Настройки сайта интернет-магазина.

#### Тема 3. Использование модуля «Валюта»

Назначение модуля Валюта, его настройка, добавление валют, ведение истории курсов валют. Добавление информера курса валют и его настройка.

#### Тема 4. Создание и настройка торгового каталога

Назначение и использование модуля. Информационные блоки. Типы инфоблоков. Общий порядок работы с инфоблоками. Создание структуры каталога. Создание типа информационного блока, создание и настройка самого инфоблока, его свойств. Различные типы свойств: строка, html/текст, число, дата/время, привязка к элементу. Сортировка полей инфоблока. Создание разделов для групп товаров. Вывод структуры каталога. Создание ставки НДС. Добавление элементов инфоблока вручную и импорт из файла. Настройки импорта каталога из файла CSV. Загрузка картинок в каталог. Настройка отображения каталога и элементов. Настройка шаблона каталога, самого каталога, отзывов, отображения цены, вывода лучших элементов, показа элементов списком, подключение фильтра. Детальный просмотр элемента, показ связанных элементов. Настройка постраничной навигации. Использование динамического меню.

#### Тема 5. Настройка интернет-магазина

Функции интернет-магазина. Настройка путей к папкам. Настройка модуля Интернет-магазин. Настройка интернет-магазина. Создание групп данных: типыплательщиков, скидки на заказ, налоги, службы доставки, платежные системы. Настройка свойств заказа. Создание заказов на физическое лицо и юридическое лицо. Создание счета покупателя. Статусы заказа в интернет-магазине. Добавление и настройка статусов. Интеграция «1С-Битрикс: Управление сайтом» с программой «1С: Предприятие 8.2».

#### Тема 6. Поиск по сайту

Особенности реализации механизма поиска в 1С-Битрикс. Использование логических операторов для обнаружения искомой информации. Компонент поиска. Настройка модуля поиска. Морфологический поиск. Ранжирование. Ручная переиндексация. На-

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 9 из 32

стройка правил сортировки по релевантности и дате изменения страницы. Специальный коэффициент page rank и правила его присвоения. Понятие тега, облако тегов и поиск по тегам. Статистика тегов и переходов. Параметры статистики поисковых запросов. Использование инструмента Google Sitemap, решаемые им задачи и результаты работы. Форма создания файла.

#### Тема 7. Баннеры и управление ими

Понятие баннера. Права доступа к модулю Реклама и их уровни. Создание отдельных групп. Настройка параметров модуля Реклама. Способы работы с баннерами. Работа по включению и ротации баннеров. Добавление баннера. Настройка формы редактирования свойств страницы и раздела. Задание специальных свойств. Задание свойств для ввода ключевых слов. Загрузка баз данных по регионам и городам. Использование модуля Веб-аналитика. Создание контракта для настройки показа баннера. Понятие таргетинга. Работа механизма выбора баннеров. Настройка параметров таргетинга. Типы баннеров и их создание. Настройка формы создания баннера. Понятие и настройка параметров геотаргетинга. Отчеты по рекламе и параметры оценки эффективности рекламы. Понятие отклика баннера. Построение графиков и диаграмм баннеров и контрактов.

#### Тема 8. Анализ статистики посещений

Понятие, сущность и основные задачи веб-аналитики. Настройка модуля Веб-аналитика. Назначение сводной статистики и ее просмотр. Понятие события и его использование как инструмента. Создание типа события. Добавление файла архива для загрузки и создание ссылки. Действия при выполнении просмотра статистики. Пример использования простейшей рекламной компании. Понятие рекламной компании и ее условия. Создание рекламной компании для отслеживания переходов с поисковой системы. Анализ рекламной компании. Изучение интерфейса формы с данными для анализа рекламной компании и статистика рекламной компании. Анализ посещаемости страницы. Использование инструмента Статистика. Получение списка пользователей, присутствующих на сайте. Особенности учета посетителей.

#### Тема 9. Поисковая оптимизация

Понятие поисковой оптимизации (SEO) ее особенности. Настройка модуля поисковой оптимизации. Понятие и составляющие поисковой системы. Работа с модулем Оптимизация. Просмотр статистики страницы. Использование раздела Анализ страницы. Просмотр рекомендаций и исправлений. Использование инструмента Продвигаемые слова. Управление заголовком страницы. Построение графика индексации. Отображение статистики переходов. Просмотр списка ссылающихся сайтов.

#### Тема 10. Проактивная защита

Понятие, цели и меры проактивной защиты. Типы уязвимостей. Типы атак непосредственно на систему. Типы атак на клиентов веб-приложений. Использование панели безопасности. Настройка проактивного фильтра. Настройки веб-антивируса. Параметры оповещения о заражении. Действия при обнаружении вируса на сайте. Использование инструмента контроля целостности. Проверка целостности данных. Просмотр журнала вторжений. Защита административного раздела. Защита сессий. Защита редиректов. Контроль активности. Использование стоп-листа.

#### Тема 11. Цели и задачи проекта

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 10 из 32

Задачи информационного портала. Определение целевой аудитории. Категории посетителей. Постановка задач проекта. Работа с сайтом целевой аудитории. Общее описание проекта. Структура проекта: дизайн, управление веб-формами, веб-аналитикой, блогами и опросами, подпиской и рассылкой, главная страница, новости, анонсы и календарь событий, актуальная и интересная информация. Функции системы управления сайтом. Обязательные элементы страниц. Структура и содержание разделов сайта. Сервисы: авторизация, поиск по сайту, конференция, форум.

#### Тема 12. Подготовка технического задания

Разработка структуры сайта. Формулирование общих требований к сайту. Требования к дизайну. Описание содержимого страниц. Структура и содержимое каждой страницы. Сервисы, требования к ним и особенности реализации.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Рекомендуемый режим и характер различных видов учебной, в том числе самостоятельной, работы:

- изучение теоретического материала определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; настоятельно рекомендуется при подготовке к очередной лекции освежить в памяти, по указанию лектора, материал предшествующих дисциплин рабочего учебного плана, на который опирается изучаемый раздел данной дисциплины;

- лабораторные работы, проверочные работы (ПР) выполняются в соответствии с изданными типографским или электронным способом методическими указаниями, регламентирующими все этапы выполнения и сдачи работ, определяют свой вклад в рейтинговую оценку;

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение настоящей дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр (в соответствии с ПО 07.08-12-2013 Организация самостоятельной работы студентов), предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в списке рекомендуемой литературы. По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в программе дисциплины, следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и нужных для освоения последующих разделов.

Для расширения знаний по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы: проводить поиск в различных поисковых системах, таких как [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru), [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru), [www.google.ru](http://www.google.ru), [www.yahoo.ru](http://www.yahoo.ru) и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

При подготовке к зачету, экзамену следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к промежуточному контролю. При этом следует уяснить суть основных понятий дисциплины, проработать учебные материалы основной и дополнительной литературы, а также литературы из электронно-библиотечной системы, рекомендованных для изучения дисциплины.

**Распределение времени на самостоятельную работу студента**

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Количество времени (часы) очная/заочная формы обучения
1	Проработка материала лекций, учебных материалов. Самостоятельная проработка тем	30/40
2	Подготовка к лабораторным занятиям, консультациям. Самостоятельная проработка тем	44/62
3	Подготовка к выполнению проверочной работы ПР	8/8
4	Подготовка к экзамену/зачету, экзамену	8/12
Итого		90/122

**Вопросы для самостоятельной работы****Тема 1. Создание, настройка и управление форумом**

1. Как создать раздел Форума.
2. В чем сущность настройки модуля Форум.
3. Как выполнить управление доступом к форуму.
4. Как выполняется управление форумами.
5. Как создается группы форумов и его настройка форума.
6. Как использовать механизм морального стимулирования посетителей форума.
7. В чем сущность управления темами, подпиской, пользователем.
8. Как выполняется настройка комплексного компонента Форум.
9. Как выполнить выбор шаблона компонента и его настройка.
10. Какие основные параметры форума вы знаете.
11. Какие дополнительные настройки вы знаете.
12. Поясните в чем различие настроек администратора и настроек RSS.

**Тема 2. Поддержка нескольких сайтов**

1. Приведите особенности магазина, как раздела сайта.
2. В чем заключается смысл магазина как отдельного сайта.
3. Как выполнить изменение настроек сайтов.
4. Как выполнить добавление переключателя сайтов.
5. Как выполнить настройку сайта интернет-магазина.

**Тема 3. Использование модуля «Валюта»**

1. Для чего предназначен модуль Валюта.
2. Как выполнить настройка модуля Валюта.
3. Как добавить валюты и ведение истории курсов валют в модуле Валюта.
4. Каким образом происходит добавление информера курса валют.
5. Как выполняется настройка информера курса валют.

**Тема 4. Создание и настройка торгового каталога**

1. Для чего предназначен и где используется модуля.
2. Поясните назначение Информационных блоков.
3. Какие типы инфоблоков вам известны.
4. Каков общий порядок работы с инфоблоками.
5. Какова структура каталога.
6. Как выполнить создание типа информационного блока.
7. Как выполнить создание и настройка самого инфоблока, его свойств.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 12 из 32

8. Для чего необходимы различные типы свойств: строка, html/текст, число, дата/время, привязка к элементу.
9. Как выполняется сортировка полей инфоблока.
10. Как выполнить создание разделов для групп товаров.
11. Каким образом выполняется вывод структуры каталога.
12. Как выполнить создание ставки НДС.
13. Как выполнить добавление элементов инфоблока вручную и импорт из файла.
14. В чем сущность настройки импорта каталога из файла CSV.
15. Каким образом осуществляется загрузка картинок в каталог.
16. Как выполняется настройка отображения каталога и элементов.
17. Поясните общие принципы настройки таких элементов как: шаблон каталога, сам каталог, отзывы, отображения цены, вывода лучших элементов, показа элементов списком, подключение фильтра.
18. Как выполняется детальный просмотр элемента и показ связанных элементов.
19. Для чего необходима настройка постраничной навигации.
20. Поясните назначение динамического меню.

#### Тема 5. Настройка интернет-магазина

1. Перечислите функции интернет-магазина.
2. Как выполнить настройку путей к папкам.
3. Как выполняется настройка модуля Интернет-магазин.
4. В чем сущность создания групп данных: типы плательщиков, скидки на заказ, налоги, службы доставки, платежные системы.
5. Как выполняется настройка свойств заказа.
6. В чем отличие создания заказов на физическое лицо и юридическое лицо.
7. Как выполняется создание счета покупателя.
8. Что такое статусы заказа в интернет-магазине.
9. Как выполняется добавление и настройка статусов.
10. Как осуществляется интеграция «1С-Битрикс: Управление сайтом» с программой «1С: Предприятие 8.2».

#### Тема 6. Поиск по сайту

1. В чем заключаются особенности реализации механизма поиска в 1С-Битрикс.
2. Как выполняется использование логических операторов для обнаружения искомой информации.
3. Что такое компонент поиска.
4. Как выполняется настройка модуля поиска.
5. Что такое морфологический поиск.
6. Что такое ранжирование и его назначение.
7. Как выполняется ручная переиндексация.
8. Каким образом осуществляется настройка правил сортировки по релевантности и дате изменения страницы.
9. Для чего предназначен специальный коэффициент page rank и правила его присвоения.
10. Что такое тег, облако тегов и назначение поиска по тегам.
11. Для чего предназначена статистика тегов и переходов.
12. Какие существуют параметры статистики поисковых запросов.
13. Как используется инструмент Google Sitemap и какие задачи решаются им.
14. Что такое форма создания файла.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 13 из 32

### Тема 7. Баннеры и управление ими

1. Что такое баннер.
2. Какие вам известны права доступа к модулю Реклама и перечислите их уровни.
3. Как выполняется создание отдельных групп.
4. Как выполняется настройка параметров модуля Реклама.
5. Перечислите способы работы с баннерами.
6. В чем сущность работы по включению и ротации баннеров.
7. Как добавить баннер.
8. Как выполняется настройка формы редактирования свойств страницы и раздела.
9. Как выполнить задание специальных свойств.
10. Как выполнить задание свойств для ввода ключевых слов.
11. Как осуществляется загрузка баз данных по регионам и городам.
12. В чем сущность использования модуля Веб-аналитика.
13. Как выполняется создание контракта для настройки показа баннера.
14. Что такое таргетинг.
15. Как выполняется работа механизма выбора баннеров.
16. Как выполняется настройка параметров таргетинга.
17. Какие типы баннеров вы знаете и правила их создания.
18. Как выполняется настройка формы создания баннера.
19. Что такое настройка параметров геотаргетинга.
20. Как выполняются отчеты по рекламе и параметры оценка эффективности рекламы.
21. Что такое отклик баннера.
22. Для чего предназначено построение графиков и диаграмм баннеров и контрактов.

### Тема 8. Анализ статистики посещений

1. В чем заключается сущность и основные задачи веб-аналитики.
2. Как осуществляется настройка модуля Веб-аналитика.
3. Для чего предназначена сводная статистика и ее просмотр.
4. Что такое события и его использование как инструмента.
5. Что такое создание типа события.
6. Как осуществляется добавление файла архива для загрузки и создание ссылки.
7. Какие необходимы действия при выполнении просмотра статистики.
8. Приведите пример использования простейшей рекламной компании.
9. Дайте понятие рекламной компании и каковы ее условия.
10. Как выполняется создание рекламной компании для отслеживания переходов с поисковой системы.
11. В чем принцип анализа рекламной компании.
12. Как выполняется изучение интерфейса формы с данными для анализа рекламной компании и статистика рекламной компании.
13. Как выполняется анализ посещаемости страницы.
14. Как используется инструмент Статистика.
15. Как выполняется получение списка пользователей, присутствующих на сайте.
16. В чем заключаются особенности учета посетителей.

### Тема 9. Поисковая оптимизация

1. Что такое поисковая оптимизация (SEO) и каковы ее особенности.



2. В чем сущность настройки модуля поисковой оптимизации.
3. Что такое поисковая система и каковы ее составляющие.
4. В чем заключается работа с модулем Оптимизация.
5. Как осуществить просмотр статистики страницы.
6. Как выполняется использование раздела Анализ страницы.
7. Как выполнить просмотр рекомендаций и исправлений.
8. Как выполняется использование инструмента Продвигаемые слова.
9. В чем сущность управления заголовком страницы.
10. Как построить график индексации.
11. Как выполняется отображение статистики переходов.
12. Как выполнить просмотр списка ссылающихся сайтов.

#### Тема 10. Проактивная защита

1. Назовите цели и меры проактивной защиты.
2. Что такое проактивная защита.
3. Какие вам известны типы уязвимостей.
4. Какие вы знаете типы атак непосредственно на систему.
5. Какие вы знаете типы атак на клиентов веб-приложений.
6. Как используются панели безопасности.
7. В чем заключается настройка проактивного фильтра.
8. Как выполняются настройки веб-антивируса.
9. Какие параметры оповещения о заражении вы знаете.
10. Какие действия предпринимаются при обнаружении вируса на сайте.
11. Как выполняется использование инструмента контроля целостности.
12. Как выполняется проверка целостности данных.
13. Как выполнить просмотр журнала вторжений.
14. Перечислите функции защиты административного раздела.
15. Что такое защита сессий.
16. Что такое защита редиректов.
17. Как выполняется контроль активности.
18. Для чего предназначено использование стоп-листа.

#### Тема 11. Цели и задачи проекта

1. В чем состоят задачи информационного портала.
2. Как выполняется определение целевой аудитории.
3. Какие категории посетителей вам известны.
4. Как выполняется постановка задач проекта.
5. Как выполняется работа с сайтом целевой аудитории.
6. Как выполняется общее описание проекта.
7. Приведите структуру проекта: дизайн, управление веб-формами, веб-аналитикой, блогами и опросами, подпиской и рассылкой, главная страница, новости, анонсы и календарь событий, актуальная и интересная информация.
8. Какие функции системы управления сайтом вы знаете.
9. Назовите обязательные элементы страниц.
10. Какова структура и содержание разделов сайта.
11. Что такое сервисы и их назначение: авторизация, поиск по сайту, конференция, форум.

#### Тема 12. Подготовка технического задания



1. Как выполняется разработка структуры сайта.
2. Как выполняется формулирование общих требований к сайту.
3. Какие требования к дизайну вы знаете.
4. Что такое описание содержимого страниц.
5. Какова структура и содержимое каждой страницы.
6. Какие сервисы вам известны, требования к ним и особенности реализации.

### **Образовательные технологии**

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии: во время аудиторных занятий занятия проводятся в виде

- лекций с использованием ПК и компьютерного проектора;
- консультаций и лабораторных практикумов в компьютерном классе, с обсуждением и дискуссией.

Наряду с традиционными преподавательскими методиками изучение данной дисциплины предполагает реализацию следующих интерактивных учебных методов:

- метод дискуссии;
- метод решения задач и обсуждения в малых группах;
- метод обучения действием.

Предполагается возможность внеаудиторных он-лайн коммуникаций преподавателя со студентами, а также распространения необходимых материалов и осуществления контроля посредством использования возможностей Интернета.

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену/зачету, экзамену**

1. Особенности реализации механизма поиска в 1С-Битрикс.
2. Какие логические операторы используются для обнаружения искомой информации.
3. Настройка модуля поиска и его компонент.
4. Использование морфологического поиска, ранжирования и ручной переиндексации.
5. Понятие специального коэффициента page rank и правила его присвоения
6. Понятие тега и облако тегов.
7. Использование инструмента Google Sitemap, решаемые им задачи и результаты работы.
8. Уровни доступа к модулю Реклама.
9. Как осуществляется настройка параметров модуля Реклама.
10. Перечислите порядок работы с баннерами.
11. Настройка формы редактирования свойств страницы и раздела.
12. В чем отличие задания специальных свойств и свойств для ввода ключевых слов.
13. Как используется модуль Веб-аналитика.
14. Приемы работы с механизмом выбора баннеров.
15. Какие типы баннеров вы знаете и поясните принципы их создания.
16. Понятия таргетинга и геотаргетинга, настройка их параметров.
17. Отчеты по рекламе и параметры оценки эффективности рекламы.
18. Понятие, сущность и основные задачи веб-аналитики.
19. Назначение сводной статистики и ее просмотр.
20. Понятие события и его использование как инструмента.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 16 из 32

21. Действия при выполнении просмотра статистики.
22. Дайте понятие рекламной компании и перечислите ее условия.
23. В чем заключается анализ рекламной компании.
24. В чем заключается анализ посещаемости страницы.
25. Как осуществляется получение списка пользователей, присутствующих на сайте.
26. Какие существуют особенности учета посетителей на сайте.
27. Понятие поисковой оптимизации ее особенности.
28. Основные настройки модуля поисковой оптимизации.
29. Понятие и составляющие поисковой системы.
30. Основные приемы работы с модулем Оптимизация.
31. Понятие, цели и меры проактивной защиты.
32. Перечислите основные типы уязвимостей.
33. Перечислите известные вам типы атак непосредственно на систему.
34. Перечислите типы атак на клиентов веб-приложений
35. Основные настройки проактивного фильтра.
36. Основные настройки веб-антивируса.
37. Перечислите действия при обнаружении вируса на сайте.
38. Действия по защите административного раздела, сессий, редиректов.
39. Использование инструмента контроля целостности данных.
40. Категории посетителей и определение целевой аудитории портала.
41. Опишите типовую структуру проекта.
42. Перечислите функции системы управления сайтом.
43. Структура и содержание разделов сайта.
44. Структура технического задания разработки сайта.
45. Какие механизмы морального стимулирования посетителей форума вам известны.
46. Какие особенности настройки комплексного компонента Форум вы знаете.
47. Как осуществляется управление доступом к форуму и добавление списка нецензурных слов.
48. Как выполняется управление темами, подпиской, пользователем.
49. Выбор шаблона компонента и его настройка.
50. Основные параметры форума и дополнительные настройки.
51. Настройки администратора и настройки RSS.
52. Какие отличия между магазином как разделом сайта и магазином как отдельным сайтом.
53. Основные настройки сайта интернет-магазина.
54. Для чего предназначен модуль Валюта. Опции настройки.
55. Как выполняется поддержка нескольких сайтов.
56. Для чего предназначен и как используется модуль Информационные блоки.
57. Перечислите типы инфоблоков.
58. Каков общий порядок работы с инфоблоками.
59. Охарактеризуйте различные типы свойств инфоблока.
60. Как осуществляется добавление элементов инфоблока вручную и импорт из файла.
61. Настройки импорта каталога из файла CSV.
62. Настройка отображения каталога и элементов.
63. Какие существуют варианты наполнения каталога сайта и приведите их особенности.
64. Как выполняется настройка отображения каталога и элементов.
65. Настройка постраничной навигации.
66. Какие функции интернет-магазина вы знаете.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 17 из 32

67. Как выполнить настройку модуля Интернет-магазин.
68. Как выполнить настройку интернет-магазина.
69. Перечислите основные группы данных интернет-магазина.
70. Как выполнить настройку свойств заказа.
71. Как осуществляется создание заказов на физическое лицо и юридическое лицо.
72. Какие статусы заказа в интернет-магазине вы знаете.
73. Как осуществляется добавление и настройка статусов.
74. Какие действия необходимо выполнить для интеграции «1С-Битрикс: Управление сайтом» с программой «1С: Предприятие 8.2».

**Текущий контроль** успеваемости по дисциплине может учитывать следующее:

- выполнение студентом всех видов работ, предусмотренных программой дисциплины (в том числе ответы на семинарах, коллоквиумах, при тестировании; подготовка докладов и рефератов; выполнение лабораторных и проверочных работ, индивидуальных заданий, участие в деловых играх и т.п.);

- посещаемость;

- самостоятельная работа студента;

- исследовательская работа и т.д.

Оценка должна носить комплексный характер и учитывать достижения студента по основным компонентам учебного процесса.

Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с критериями института реализуется следующим образом:

- менее 53 балла – «неудовлетворительно»;
- от 53 до 79 баллов – «удовлетворительно»;
- от 80 до 92 баллов – «хорошо»;
- 93 балла и выше – «отлично».

### Критерии оценок промежуточной аттестации

Оценка за работу в течение семестра складывается из результатов текущего контроля знаний и работы в течение семестра:

Текущий контроль

№ п/п	Форма текущего контроля	Баллы
1.	Выполнение студентом всех видов работ, предусмотренных программой дисциплины (в том числе ответы на семинарах, коллоквиумах, при тестировании; подготовка докладов и рефератов; выполнение проверочных работ, индивидуальных заданий, участие в деловых играх и т.п.)	45
2.	Подготовка ПР	15

*Итого:* текущий контроль знаний – 60 баллов.

Оценка за работу в семестре:

1. Присутствие и работа на лекции (конспект) – 1 балл;
2. Присутствие на лабораторном занятии, лабораторном практикуме (консультации) – 1 балл;
3. Ответы на лабораторных занятиях – 2 балла;
4. Активность на лабораторных занятиях / работа на консультациях – 1 балл;
5. Самостоятельная работа (выполнение ПР, подготовка к занятиям в интерактивной форме) – 15 баллов;
6. Контрольный опрос – 5 баллов;

*Итого:* оценка за работу в семестре – 40 баллов.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 18 из 32

Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по 100-балльной системе. Аттестованным считается студент, набравший 53 балла и выше.

**Промежуточная** аттестация проводится в форме зачета, экзамена, который проводится в устной форме в виде ответов на 2 вопроса.

При этом оценка знаний студентов осуществляется в баллах в комплексной форме с учетом:

- оценки по итогам текущего контроля знаний;
- оценки промежуточной аттестации в ходе зачета.

*Содержание билета:*

1-е задание – 50 баллов;

2-е задание – 50 баллов;

*Итого:* за промежуточную аттестацию (результат в ходе зачета, экзамена) – 100 баллов.

### Примерный перечень тестов для промежуточного контроля

#### Пример тестов 1

1. В настраиваемой странице модуля Форум имеются поля ограничений:
  - A. Число форумов на страницу;
  - B. Число веб-приложений на страницу;
  - C. Число тем на страницу;
  - D. Число блогов на страницу;
  - E. Число сообщений на страницу.
  
2. Максимальный размер аватара пользователя в Пользовательских настройках по умолчанию ограничен:
  - A. 1 Мбайт;
  - B. 10 Мбайт;
  - C. 100 Кбайт;
  - D. 10 Кбайт.
  
3. Заполнение формы CAPTCHA выполняет функцию:
  - A. Повышения производительности сайта;
  - B. Оптимизации компонентов сайта;
  - C. Повышения уровня безопасности;
  - D. Уменьшения возникновения ошибок;
  - E. Определяет человека или компьютер.
  
4. Область Настройки парсера позволяет:
  - A. Управлять HTML-кодом;
  - B. Ликвидировать программные прерывания;
  - C. Настроить «Движок»;
  - D. Связать работу пользователя и администратора сайта.
  
5. Многосайтовость – это:
  - A. Возможность рациональной управляемости сайтами;
  - B. Возможность системы «1С-Битрикс:Управление сайтом» управлять разными сайтами;
  - C. Возможность управлять сайтами с единой панели управления.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 19 из 32

6. При использовании многосайтовости на разных доменах адреса, как правило, имеют вид:

- A. <http://www.site.ru>
- B. <http://www.magazin.ru>
- C. <http://www.bitrix.ru>
- D. <http://www.size.ru>

7. Информационные блоки – это:

- A. Модуль позволяющий создавать и управлять различными типами однородной информации;
- B. Модуль позволяющий манипулировать различными типами однородной информации;
- C. Модуль позволяющий манипулировать различными типами неоднородной информации;
- D. Модуль позволяющий создавать и управлять различными типами разнородной информации.

8. Информационные блоки имеют следующую иерархию:

- A. Тип инфоблока;
- B. Инфоблок;
- C. Раздел;
- D. Подраздел;
- E. Глава;
- F. Элемент;
- G. Единичный элемент.

9. В самом простом виде интернет-магазин должен реализовывать следующие функции:

- A. Обеспечить посетителям возможность отбора нужного товара в собственную корзину;
- B. Провести расчет по отобранным товарам в соответствии с действующими ценами, скидками, акциями и используемыми валютами;
- C. Обеспечить процесс бронирования заказанного товара;
- D. Обеспечить подтверждение оплаты и доставки товара покупателю;
- E. Информировать заказчика о потенциальном покупателе товара.

10. Для работы интернет-магазина необходимо «перепривязать» имеющиеся в дистрибутиве или создать вновь группы данных (выберите нужные):

- A. Типы плательщиков;
- B. Виды заказчиков;
- C. Скидки на заказ;
- D. Налоги;
- E. Службы доставки;
- F. Платежные системы;
- G. Службы социальной поддержки.

11. Настраиваемые службы доставки интернет-магазина – это:

- A. Службы, стоимостью услуг которых можно управлять;
- B. Курьеры интернет-магазина;

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 20 из 32

- C. Службы, стоимость услуг которых приемлема;
- D. Внешние по отношению к магазину службы внутригородской доставки.

12. Настраиваемыми параметрами платёжной системы при её создании являются:

- A. Валюта;
- B. Название;
- C. Номинал;
- D. Единица;
- E. Активность;
- F. Сортировка;
- G. Описание.

13. При создании нового свойства заказа для типа Плательщик в форме свойств заказа указывается:

- A. Название;
- B. Мнемонический код;
- C. Тип;
- D. Обязательное;
- E. Значение по умолчанию;
- F. Сортировка;
- G. Входит в профиль;
- H. Поместить в портфель;
- I. Группа свойств;
- J. Размер 1;
- K. Размер 2;
- L. Размер 3;
- M. Описание свойства.

14. Статусы заказа в интернет-магазине отражают этапы, через которые проходит заказ во время обработки, по умолчанию применяются следующие:

- A. Принят;
- B. Отклонён;
- C. Выполнен;
- D. Заполнен.

## Пример тестов 2

1. Индексирование – это процесс:

- A. Сбора данных с целью облегчения поиска информации;
- B. Классификации данных с целью облегчения поиска информации;
- C. Обработки данных с целью облегчения поиска информации;
- D. Перекодировки данных с целью облегчения поиска информации;
- E. Сохранения данных с целью облегчения поиска информации.

2. Индексирование выполняется в следующем режиме:

- A. Автоматический;
- B. Полуавтоматический;
- C. Механизированный;



D. Ручной.

3. Поиск в «1С-Битрикс: Управление сайтом» позволяет использовать логические операторы, облегчающие сложное дело обнаружения нужной информации (сопоставьте соответствующий оператор с его действием):

A	И	1	Поиск точной фразы
B	Или	2	Задают порядок действия логических операторов
C	Не	3	Искать текст, в котором нет указанных слов
D	( )	4	Искать текст, в котором есть или первое, или второе слово
E	“ ”	5	Искать текст, в котором есть первое и второе слово

4. Морфологический поиск – это:

A. Возможность поисковой системы искать слово в документах не только в строго заданном виде, но и во всех его морфологических проявлениях;

B. Право поисковой системы искать слово в документах не только в строго заданном виде, но и во всех его проявлениях;

C. Возможность информационной системы искать слово в документах не только в строго заданном виде, но и во всех его морфологических проявлениях;

5. Ранжирование – это:

A. Процесс сканирования по запросу пользователя страниц в порядке соответствия, предусмотренном регламентными действиями;

B. Процесс выстраивания найденных по запросу пользователя страниц в порядке наибольшего соответствия искомому запросу;

C. Процесс отображения найденных по запросу пользователя страниц в порядке оптимального соответствия искомому запросу.

6. В настройке правил сортировки результатов поиска существуют следующие возможности:

A. По релевантности;

B. По статусу поиска;

C. По дате изменения;

D. По скрытой области.

7. После того как выделены все страницы с проставленным рангом, остальные выстраиваются в порядке «общей очереди» согласно заданной сортировке, такой page rank может быть присвоен:

A. Динамическим файлам;

B. Статическим файлам;

C. Информационным блокам;

D. Информационным массивам;

E. Форумам;

F. Чатам;

G. Блогам;

H. Социальной сети.

8. Теги – это:

A. Заголовки информационных сообщений;

B. Темы информационного сообщения;

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 22 из 32

- C. Меню управления сообщениями;
- D. Контекстные аватары.

9. Теги расположены в следующем пространстве:

- A. Меню общее;
- B. Модуле поиск;
- C. Модуле настройка.

10. Облако тегов – это:

- A. Процесс поиска по запросу пользователя страниц в порядке оптимального соответствия искомому запросу;
- B. Процесс отображения по запросу пользователя страниц в порядке наименьшего соответствия искомому запросу;
- C. Процесс выстраивания найденных по запросу пользователя страниц в порядке наибольшего соответствия искомому запросу;
- D. Процесс компиляции найденных по запросу пользователя страниц в порядке наибольшего соответствия искомым параметрам.

11. Статистику поисковых запросов можно просматривать по следующим параметрам:

- A. Список переходов;
- B. Список фрагментов;
- C. Список фраз;
- D. Список терминов;
- E. Список тегов.

12. Укомплектовав сайт файлом Google Sitemap получаем следующие преимущества (выбрать нужные):

- A. Уменьшение нагрузки на сайт за счет более быстрого нахождения и добавления страниц сайта в индекс Google и более быстрого нахождения Google изменившихся страниц;
- B. Более быстрое попадание сайта в результаты поисковой выдачи Google;
- C. Более «глубокое» индексирование сайта;
- D. Более понятное представление информации на сайте.

13. Баннер – это:

- A. Картинка общего вида сайта, похожее на рекламу в журнале;
- B. Графическое изображение рекламного характера, аналогичное рекламному модулю в прессе;
- C. Текстовое отображение сущности сайта, для рекламы потенциальному потребителю.

14. Для работы с рекламой на сайте предусмотрены специальные неизменяемые уровни доступа пользователей к модулю Реклама, представленные ниже (выбрать нужные):

- A. Рекламодатель;
- B. Менеджер баннеров;
- C. Менеджер тегов;
- D. Демо доступ;
- E. Меню аватаров;
- F. Администраторы рекламы.



15. Существуют следующие способы работы с баннерами (укажите правильные):

- A. Размещение и настройка компонента Баннер в шаблоне дизайна;
- B. Создание Типа баннера;
- C. Создание Вида баннера;
- D. Создание Баннера и настройка параметров таргетинга баннера;
- E. Создание Контракта и настройка его параметров.

16. Рекламный механизм, позволяющий выделить из всей имеющейся аудитории только ту часть, которая удовлетворяет заданным критериям и показать рекламу именно на ней – это:

\_\_\_\_\_

17. В веб-разработке и интернет-маркетинге метод выдачи посетителю содержимого, соответствующего его географическому положению называется:

- A. Словинг;
- B. Трекинг;
- C. Таркетинг;
- D. Баннинг;
- E. Геотаргетинг;
- F. Боулинг;
- G. Геоположение.

18. В целях управления показом рекламы для веб-страниц сайта используется следующий вид специального ключевого слова (выберите правильно):

- A. Желательные;
- B. Предпочтительные;
- C. Красивые;
- D. Необходимые;
- E. Обязательные.

19. На вкладке таркетинг имеются следующие поля:

- A. Разделы и страницы, только на которых должны показываться баннеры;
- B. Разделы и страницы, на которых не могут показываться баннеры;
- C. Ключевые фразы;
- D. Ключевые высказывания;
- E. Ключевые слова.

20. По умолчанию в системе уже имеются следующие типы баннеров:

- A. TOP;
- B. LEFT;
- C. NETTO;
- D. BOTTON;
- E. COTTON.

21. Отношение количества щелчков на баннере к числу показов этого баннера называется:

- A. Отклик рекламы;
- B. Отклик баннера;
- C. Отклик мыши;

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 24 из 32

D. Отклик щелчка по баннеру.

22. Измерение, сбор, анализ, предоставление и интерпретация информации о посетителях сайтов с целью их улучшения и оптимизации называется:

- A. Веб-провайдер;
- B. Веб-хостинг;
- C. Веб-баннинг;
- D. Веб-статистика;
- E. Веб-аналитика.

23. Для рекламных возможностей модуль веб-аналитика необходим при решении задач:

- A. Представления потенциальным рекламодателям информации о рекламном потенциале проекта в целом;
- B. Правильного подбора конкретных страниц в целях размещения рекламы в ходе обсуждения и заключения рекламного договора;
- C. Анализа статистики рекламных организаций;
- D. Анализа эффективности рекламных кампаний.

24. При анализе рекламной кампании используется следующий вид информации (выберите правильные):

- A. Статистика;
- B. Графики;
- C. Финансы;
- D. События;
- E. Анонсы;
- F. Точки входа;
- G. Точки выхода;
- H. Популярное;
- I. Отрезки путей;
- J. Пути.

#### **Темы проверочных работ / индивидуальных заданий**

1. Создание и настройка раздела Форум.
2. Управление форумами.
3. Использование механизмов морального стимулирования посетителей форума.
4. Настройка комплексного компонента Форум.
5. Основные параметры форума и дополнительные настройки.
6. Разработка интернет-магазина как раздела сайта.
7. Разработка интернет-магазина как отдельный сайт.
8. Настройки сайта интернет-магазина.
9. Добавление информера курса валют и его настройка.
10. Назначение и настройка модуля Валюта.
11. Назначение и использование модуля Информационные блоки.
12. Общий порядок работы с инфоблоками.
13. Создание и настройка инфоблока и его свойств.
14. Создание разделов для групп товаров и вывод структуры каталога.
15. Загрузка картинок и настройка отображения каталога и элементов.
16. Настройка шаблона каталога и самого каталога.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 25 из 32

17. Разработка и использование динамического меню.
18. Настройка модуля Интернет-магазин.
19. Создание групп данных интернет-магазина.
20. Интеграция «1С-Битрикс: Управление сайтом» с программой «1С: Предприятие 8.2».
21. Особенности реализации механизма поиска в 1С-Битрикс.
22. Использование логических операторов для обнаружения искомой информации.
23. Понятие тега, облако тегов и поиск по тегам.
24. Использование инструмента Google Sitemap, решаемые им задачи и результаты работы.
25. Права доступа к модулю Реклама и их уровни.
26. Настройка параметров модуля Реклама.
27. Способы работы с баннерами.
28. Настройка формы редактирования свойств страницы и раздела.
29. Использование модуля Веб-аналитика.
30. Понятие таргетинга и настройка параметров таргетинга.
31. Типы баннеров и их создание.
32. Отчеты по рекламе и параметры оценки эффективности рекламы.
33. Построение графиков и диаграмм баннеров и контрактов.
34. Понятие, сущность и основные задачи веб-аналитики.
35. Настройка модуля Веб-аналитика.
36. Создание рекламной компании для отслеживания переходов с поисковой системы.
37. Анализ рекламной компании.
38. Использование инструмента Статистика.
39. Понятие поисковой оптимизации (SEO) ее особенности.
40. Настройка модуля поисковой оптимизации.
41. Работа с модулем Оптимизация.
42. Использование инструмента Продвигаемые слова.
43. Построение графика индексации.
44. Понятие, цели и меры проактивной защиты.
45. Типы уязвимостей.
46. Типы атак непосредственно на систему.
47. Типы атак на клиентов веб-приложений.
48. Настройка проактивного фильтра и веб-антивируса.
49. Использование инструмента контроля целостности.
50. Защита административного раздела, сессий, редиректов.
51. Задачи информационного портала и определение целевой аудитории.
52. Постановка задач проекта.
53. Разработка структуры проекта.
54. Функции системы управления сайтом.
55. Планирование структуры и содержание разделов сайта.
56. Разработка структуры сайта и формулирование общих требований к сайту.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **8.1.Основная учебная литература**

1. [Прохоров А. Н. Работа в современном офисе](#) Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» • 2016 год • 392 страницы

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 26 из 32

## 8.2. Дополнительная учебная литература

1. Басыров Р.И. 1С-Битрикс: строим профессиональный сайт и интернет-магазин. – СПб.: Питер, 2011. – 544 с.
2. Информационные системы и технологии управления: учебник для студентов вузов / Под ред. Г.А. Титоренко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 591 с. (гриф)
3. Гвоздева Т.В., Баллад Б.А. Проектирование информационных систем: учебное пособие. - Ростов/н/Д.: Феникс, 2009. - 508 с. (гриф)
4. Халворсон К., Рэч. М. Контентная стратегия управления сайтом. – 2.е. изд.-СПБ.: Питер., 2013. – 224 с.

В соответствии с договором студентам и преподавателям института предоставляется право доступа к электронному периодическому изданию Электронно-библиотечной системы «КнигаФонд» ([www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)).

Книги, рекомендуемые для занятий по дисциплине, доступные в ЭБС:

1. [Введение в программирование: учебное пособие Баженова И. Ю., Сухомлин В. А.](#) Интернет-Университет Информационных Технологий • 2007 год • 327 страниц
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций: учебное пособие Канивец Е. К. ОГУ 2015 г. <http://www.knigafund.ru/books/184447>
3. [Создание и продвижение интернет-магазина в поисковых системах Демешин Л. В.](#) Лаборатория книги • 2011 год • 114 страниц
4. [Основы интернет-экономики: учебное пособие Малышев С.Л.](#) Евразийский открытый институт • 2011 год • 120 страниц
5. [Современное состояние, проблемы и перспективы развития Интернет-коммерции в России и в мире Саввин И. Д.](#) Лаборатория книги • 2012 год • 108 страниц
6. [Электронная коммерция «ALL2el.COM» Пивоваров Н. В.](#) Лаборатория книги • 2012 год • 102 страницы

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Официальный сайт системы управления контентом 1С-Битрикс. // <http://www.1c-bitrix.ru/>
  2. Битрикс обучение. // <http://thisis-blog.ru/bitriks-obuchenie/>
  3. Электронный бизнес и электронные предприятия в постиндустриальной экономике. // <http://www.m-economy.ru/art.php?nArtId=4064>
- Основные способы ведения сетевого бизнеса. // <http://www.lessons-tva.info/edu/trainbus/3.html>

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесо-

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 27 из 32

образно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

### **Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### **Подготовка к практическим (лабораторным) занятиям**

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо вы-

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 28 из 32

учить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

### **Рекомендации по написанию проверочных работ / индивидуальных заданий**

#### **Рекомендации по работе с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оце-

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 29 из 32

нивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

### **Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/2-77-2016	
	Управление электронным предприятием	Взамен РПД - 2015	Стр. 30 из 32

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Windows 8, Microsoft Office 2007 (Microsoft Word 2007 - Текстовый процессор; Microsoft Excel 2007 - Табличный процессор; Microsoft Access 2007 - Система управления базами данных; Microsoft PowerPoint 2007 - Создание и показ презентаций); ГАРАНТ-Мастер - Информационно-правовая система, CMS 1С-Битрикс: Управление сайтом - «Старт».

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для проведения занятий по дисциплине кафедра располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, предусмотренных данной программой и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

1. Специализированной аудиторией для проведения лекционных и семинарских занятий, оснащенной ЖК-телевизором, проектором Nec NP-V260G, стационарным экраном «Digis Optimal-C»;

2. Специализированной аудиторией для проведения практических занятий, семинаров, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенной ЖК-телевизором, проектором Benq MS504, стационарным экраном «Digis Optimal-C»;

3. Специализированной аудиторией для самостоятельной работы обучающихся, оснащенной ноутбуками «Lenovo B590» с выходом в сеть Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЛЭГИ;

4. Специализированным компьютерным классом, оснащенным ноутбуками «Lenovo B590»;

5. Учебниками, учебными пособиями и методической литературой библиотеки ЛЭГИ, наборами учебно-наглядных пособий по основным разделам программы.



**Лист согласования**

СОГЛАСОВАНО

РАЗРАБОТАНО

Представитель руководства по СМК

Канд.тех.наук

\_\_\_\_\_ Н.Ю. Филоненко

\_\_\_\_\_ С.А. Пашков

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

