	ЧОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2022	
	Право	Взамен РПД-2015	Стр. 1 из 21

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом
Протокол № 1
«2» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ В.Ю. Филоненко
«2» сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Право

(наименование дисциплины)

Направление подготовки: 38.03.05 – Бизнес- информатика


Профиль подготовки: Электронный бизнес

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная/очно-заочная


Кафедра экономики и управления
Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры
«1» сентября 2022 г. Протокол № 1
Зав. кафедрой: канд. экон. наук Демкина С.А.

Липецк –2022 г.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 2 из 21

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП.....	3
3. Место дисциплины в структуре ОП ВО	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	4
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15
8.1.Основная учебная литература.....	15
8.2.Дополнительная учебная литература.....	15
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	15
10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	16
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	19
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	19
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	21

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 3 из 21

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- дать студентам целостное представление о праве и государстве, системе органов государственной власти в Российской Федерации и других важных положениях, закрепленных в законах государства о гражданских, управленческих, экологических правоотношениях, заложить мировоззренческие основы для понимания и осмысления отдельных отраслей права как компонентов целого;

- сформировать у студентов правовое мышление, которое позволит обучающимся оценить важность и значение регулятивной роли норм, с помощью которых обеспечиваются упорядоченность, согласованность, связей в сфере общественных отношений;

- научить обучающихся методике правового анализа норм отраслей права, составляющих правовую основу подготовки специалистов в области менеджмента;

- выработать умение использовать полученные знания в своей практической деятельности.

Современное российское общество находится в стадии создания основ правового государства, в котором права и свободы каждого гражданина будут надежно защищены и гарантированы от произвола государства или отдельных лиц.

Одной из главных предпосылок создания цивилизованных форм взаимодействия граждан в условиях свободы является их правовая культура, развитое правовое сознание. Одной из главных задач учебной дисциплины «Право» является преодоление правового нигилизма, негативного отношения к праву.

Разделы учебного курса раскрывают сущность, основные положения и понятия о праве, государстве, знакомят с основными конституционными правами граждан, раскрывают особенность и сущность гражданских, трудовых, семейных, экологических, уголовных, таможенных, а также процессуальных правонарушений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

В результате освоения тематики дисциплины у обучающегося формируется способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:


понятие права и государства, их признаки и свойства, роль и значение в жизни общества, важные положения, закрепленные в законе о гражданских, управленческих, экологических правоотношениях, представляющих компоненты целостной системы правовой системы государства.

Уметь:

применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; использовать правовые нормы в профессиональной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регулирующих сферу профессиональной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность;

Владеть

методикой правового анализа норм, составляющих систему права.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 4 из 21

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Усвоение курса способствует успешному овладению методикой правового анализа норм смежных отраслей права, формирует у студентов основы правильного понимания их сущности и значения в жизни общества, прививает навыки практического применения теоретических знаний в будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Право» относится к дисциплинам базовой части (Б1.Б.4). Читается в течение 1 семестра - очная форма обучения, Уст., 1 семестра - заочная форма обучения. Тесно связана с изучением дисциплин направления «Микроэкономика», «Макроэкономика», является предшествующей для изучения дисциплин «Развитие информационного общества», «Информационное право», «Разработка электронного предприятия».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины – 2 зачетных единиц, 72 часа.

Очная форма обучения: контактная работа – 36 час. (лекции – 18 час.; практические занятия -18 час.), самостоятельная работа обучающихся – 36 час.

Заочная форма обучения: контактная работа – 8 часов (лекции - 4 часа; консультации – 4 часа); самостоятельная работа обучающихся - 64 часа.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) очная/заочная				Формы текущего контроля Форма промежуточной аттестации
			лекции	практ. занятия/ конс.	Интерактивные формы занятий	Самостоятельная работа студентов	
1	Государство и право. Их роль и значение в жизни общества.		4/1	2/-	Лекция-дискуссия	4/10	оценка результатов дискуссии
2	Конституция Российской Федерации – основной закон государства.		4/1	4/1	Лекция-дискуссия «Реализация конституционных норм»	6/12	оценка результатов дискуссии
3	Понятие гражданского правоотношения.		4/1	4/1	Составление отдельных видов договоров в группах	6/10	оценка договоров
4	Административное право.		4/0,5	4/1	Составление отдельных видов договоров в группах	6/10	собеседование
5	Экологическое право: понятие, роль и		2/0,5	4/1	Дискуссия и на тему: «Роль экологического	4/10	Оценка результатов дискуссии



НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
Право	Взамен РПД 2015	Стр. 5 из 21

значение.				права в улучшении состояния окружающей среды»		Активность участия в дискуссии. Собеседование
					10/12	Подготовка проверочной работы, зачет
Итого: 1 /Уст.,1		18/4	18/4		36/64	Зачет

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Раздел дисциплины	Освоение компетенции
1	Государство и право. Их роль и значение в жизни общества.	ОК-4
2	Конституция Российской Федерации – основной закон государства.	
3	Понятие гражданского правоотношения.	
4	Административное право.	
5	Экологическое право: понятие, роль и значение.	


Методические указания для преподавателей

Рекомендуемые средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения конкретных модулей рабочей учебной программы наиболее эффективно:

- обучение теоретическому материалу рекомендуется основывать на основной и дополнительной литературе, рекомендуется в начале семестра ознакомить студентов с программой дисциплины, перечнем теоретических вопросов для текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, что ориентирует и поощряет студентов к активной самостоятельной работе;

- рекомендуется проводить лекционные занятия с использованием мультимедийной техники (проектора). На первом занятии до студентов должны быть доведены требования по освоению материала, правила написания и сдачи контрольной работы, перечень рекомендуемой литературы. Желательно провести обзор тем, которые будут изучены в течение семестра с тем, чтобы студенты более осознанно подходили к выполнению работ. Также часть занятий проводятся в активной и интерактивной форме (в соответствии с ПО 07.08 – 13 -2013 Интерактивное обучение).

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа с документами и различными источниками информации и т.д. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 6 из 21

Лекционные занятия

Тема № 1. Государство и право. Их роль и значение в жизни общества.

1. Понятие, сущность и теории государства.
2. Типологии и форма государства.
3. Функции государства.
4. Понятия права, его признаки и свойства.
5. Правонарушение и юридическая ответственность.

Тема № 2. Конституция Российской Федерации – основной закон государства.

1. Роль и значение Конституции РФ в жизни общества.
2. Основы конституционного строя.
3. Права и свободы человека и гражданина.
4. Особенности государственного устройства в Российской Федерации. Система государственной власти..

Тема № 3. Понятие гражданского правоотношения.


1. Понятие и предмет гражданского права.
2. Метод гражданско-правового регулирования.
3. Принципы гражданского права.
4. Система гражданского права.
5. Наука гражданского права.
6. Отграничение гражданского права от смежных отраслей.
7. Источники гражданского права.

Тема № 4. Административное право.

1. Понятие административного права и его предмет.
2. Метод административного права.
3. Место административного права в правовой системе РФ..
4. Система административного права
5. Административно-правовые нормы.
6. Административно-правовые отношения.

Тема № 5. Экологическое право: понятие, роль и значение.

1. Понятие, предмет, метод и система экологического права.
2. Права и обязанности граждан, общественных и иных некоммерческих объединений в области охраны окружающей среды.
3. Ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 7 из 21

Практические занятия / консультации

Основы права – одна из юридических дисциплин, усвоение которой способствует успешному усвоению смежных отраслей права, формированию у студентов навыков анализа норм права, умения правильно понимать их сущность и значение и применять в практической деятельности.

Практические занятия проводятся в форме опроса, рассмотрения конкретных ситуаций, связанных с применением отдельных положений изучаемых правовых дисциплин по следующим темам:

Тема № 1. Государство и право. Их роль и значение в жизни общества.

Сущность, признаки и функции государства. Сущность, типы и формы государства. Государство в политической системе общества. Возникновение, понятие и признаки права. Правовые отношения, классификация правовых норм. Обратная сила права. Система права.

Тема № 2. Конституция Российской Федерации – основной закон государства.

Конституционный строй и народовластие в Российской Федерации. Основы правового статуса человека и гражданина. Федеративное устройство Российской Федерации. Система органов государственной власти в РФ. Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, органы исполнительной власти РФ. Конституционные основы судебной системы.

Тема № 3. Понятие гражданского правоотношения.

Предмет, принципы и источники гражданского права. Гражданско-правовые отношения и его элементы. Физические и юридические лица как субъекты гражданских отношений. Гражданские права и обязанности. Право собственности и его наследование. Основные положения обязательственного права. Защита гражданских прав, исковая давность.

Тема № 4. Административное право.

Понятие, предмет и метод административного права. Административно-правовые нормы и отношения. Источники административного права. Управление, государственное управление, исполнительная власть. Административный процесс.


Тема № 5. Экологическое право: понятие, роль и значение.

Понятие современной экологии и ее задачи. Понятие, содержание и источники экологического права. Объекты и принципы охраны окружающей среды. Ответственность за экологическое правонарушение.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Рекомендуемый режим и характер различных видов учебной, в том числе самостоятельной, работы:

- изучение теоретического материала определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; настоятельно рекомендуется при подготовке к очередной лекции освежить в памяти, по указанию лектора, материал предшествующих дисциплин рабочего учебного плана, на который опирается изучаемый раздел данной дисциплины;

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 8 из 21

- проверочная работа выполняется в соответствии с изданными типографским или электронным способом методическими указаниями, регламентирующими все этапы выполнения и сдачи работы, определяют свой вклад в рейтинговую оценку.

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение настоящей дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр (в соответствии с ПО 07.08-12-2013 Организация самостоятельной работы студентов), предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в списке рекомендуемой литературы. По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в программе дисциплины, следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и нужных для освоения последующих разделов.

Для расширения знаний по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы: проводить поиск в различных поисковых системах, таких как www.rambler.ru, www.yandex.ru, www.google.ru, www.yahoo.ru, работать с действующим законодательством в справочной правовой системе «Гарант» и использовать материалы специализированных сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.


При подготовке к зачету следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю. При этом, прежде всего, следует уяснить суть основных понятий дисциплины, проработать учебный материал основной и дополнительной литературы, а также литературы из электронно-библиотечной системы, рекомендованных для изучения дисциплины.

Распределение времени на самостоятельную работу студента

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Количество времени (часы) очная/заочная
1.	Проработка материала лекций, учебных материалов. Самостоятельная проработка тем	10/26
2.	Подготовка к практическим занятиям, конс. Самостоятельная проработка тем	16/26
3.	Подготовка проверочной работы	4/4
4.	Подготовка к зачету	6/8
	Итого	36/64

Вопросы для самостоятельной работы

1. Сущность и типы государства.
2. Государство в политической системе общества.
3. Правовые отношения.
4. Классификация правовых норм.
5. Система права.
6. Разделение властей в Российской Федерации.
7. Народовластие в Российской Федерации.
8. Конституционные основы социально-экономической системы Российской Федерации.
9. Конституционные основы судебной системы.
10. Местное самоуправление в Российской Федерации.
11. Понятие и формы права собственности.
12. Субъекты и объекты права частной собственности.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 9 из 21

13. Основания возникновения и прекращения права собственности, его защита.
14. Договор и его виды.
15. Административное правонарушение.
16. Административное производство.
17. Понятие, содержание и источники экологического права.
18. Объекты и принципы охраны окружающей среды.
19. Современная экология и ее задачи.
20. Государственное управление природопользованием и охраной окружающей среды.

Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии: во время аудиторных занятий занятия проводятся в виде

- лекций с использованием ПК и компьютерного проектора;
- практических занятий в виде семинаров, дискуссий, ролевых игр.

Наряду с традиционными преподавательскими методиками изучение данной дисциплины предполагает реализацию следующих интерактивных учебных методов:

- метод дискуссии;
- метод проблемного изложения;
- метод конкретных ситуаций;
- метод решения задач и обсуждения в малых группах;
- метод обучения действием.


Предполагается возможность внеаудиторных он-лайн коммуникаций преподавателя со студентами, а также распространения необходимых материалов и осуществления контроля посредством использования возможностей Интернета.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)


Для успешной сдачи зачета студенту необходимо иметь представление по основным отраслям права, владеть навыками работы с нормативно-правовыми документами, оперировать правовыми категориями.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие и характеристика государства.
2. Признаки государства.
3. Типология и форма государства
4. Форма правления: понятие и виды.
5. Понятие и виды формы государственного устройства.
6. Понятие и формы политического режима.
7. Функции государства, понятие и характеристика.
8. Основные внутренние функции государства.
9. Основные внешние функции государства.
10. Понятие и структура государственного аппарата.
11. Понятие права.
12. Признаки и свойства права.
13. Понятие и признаки юридической нормы.
14. Структура юридической нормы.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 10 из 21

15. Понятие правонарушения.
16. Состав правонарушения.
17. Виды правонарушений.
18. Роль и значение Конституции РФ в жизни общества.
19. Понятие и характеристика основ конституционного строя.
20. Права и свободы человека и гражданина.
21. Особенности государственного устройства Российской Федерации.
22. Система государственной власти.
23. Понятие и характеристика гражданского права.
24. Предмет гражданско-правового регулирования, понятие, характеристика.
25. Метод гражданско-правового регулирования, понятие, характеристика.
26. Принципы гражданского права.
27. Система гражданского права.
28. Наука гражданского права.
29. Источники гражданского права.
30. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права.
40. Действие гражданского законодательства во времени.
41. Действие гражданского законодательства в пространстве.
42. Действие гражданского законодательства по кругу лиц.
43. Понятие административного права. Отношения, регулируемые административным правом.
44. Роль и место административного права в российской правовой системе.
45. Особенности административно-правовых отношений.
46. Понятие предмета административного права.
47. Метод административного права.
48. Место и роль административного права в правовой системе.
49. Понятие субъектов административного права.
50. Понятие административно-правовой нормы.
51. Виды административно-правовых норм.
52. Структура административно-правовых норм.
53. Действие административно-правовых норм во времени и пространстве.
54. Юридические факты в административном праве.
55. Виды административно-правовых отношений.
56. Экологические права граждан: понятие, характеристика.
57. Право на благоприятную окружающую среду.
58. Право на экологическую информацию
59. Право на возмещение ущерба.
60. Специальные экологические права: понятие, характеристика.
61. Экологические обязанности граждан: понятие, характеристика.
62. Концепция перехода РФ к устойчивому развитию.
63. Общественные экологические движения.
64. Участие общественности в принятии управленческих решений в области экологии.
65. Ответственность за экологические правонарушения: понятие, характеристика.
66. Функции юридической ответственности.
67. Состав экологических правонарушений: понятие, характеристика.
68. Виды юридической ответственности.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 11 из 21

Критерии оценок промежуточной аттестации

Оценка за работу в течение семестра складывается из результатов текущего контроля знаний и работы в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине может учитывать следующее:

- выполнение студентом всех видов работ, предусмотренных программой дисциплины (в том числе ответы на семинарах, коллоквиумах, при тестировании; подготовка докладов и рефератов; выполнение проверочных работ, индивидуальных заданий, участие в деловых играх и т.п.);

- посещаемость;
- самостоятельная работа студента;
- исследовательская работа и т.д.

Оценка должна носить комплексный характер и учитывать достижения студента по основным компонентам учебного процесса.

Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с критериями института реализуется следующим образом:

- менее 53 баллов – «неудовлетворительно»;
- от 53 до 79 баллов – «удовлетворительно»;
- от 80 до 92 баллов – «хорошо»;
- 93 балла и выше – «отлично».

Текущий контроль знаний

№ п/п	Форма текущего контроля	Баллы
1.	выполнение студентом всех видов работ, предусмотренных программой дисциплины (в том числе ответы на семинарах, коллоквиумах, при тестировании; подготовка докладов и рефератов; выполнение проверочных работ, индивидуальных заданий, участие в деловых играх и т.п.	45
2.	Выполнение проверочной работы	15

Итого: текущий контроль знаний – 60 баллов.

Оценка за работу в семестре:

1. Присутствие и работа на лекции (конспект) – 1 балл;
2. Присутствие на практических занятиях – 1 балл;
3. Ответы на практических занятиях – 2 балла;
4. Активность на практических занятиях – 1 балл;
5. Самостоятельная работа (выполнение проверочной работы) – 15 баллов.

Итого: оценка за работу в семестре – 40 баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по 100-балльной системе.

Аттестованным считается студент, набравший 53 балла и выше.


Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, который проводится в устной форме в виде ответов на вопросы билетов. При этом оценка знаний студентов осуществляется в баллах в комплексной форме с учетом:

- оценки по итогам текущего контроля знаний;
- оценки промежуточной аттестации в ходе зачета.

Содержание билета:

- 1-е задание – 50 баллов;
- 2-е задание – 50 баллов

Итого: за промежуточную аттестацию (результат в ходе зачета) – 100 баллов.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 12 из 21

Примерный перечень тестов для промежуточного контроля

1. Предмет теории государства и права:

- А) история государства и права в России и за рубежом;
- Б) закономерности развития государства и права, иных государственно-правовых явлений, а также неюридических феноменов, связанных с политико-правовой реальностью;
- В) закономерности конституционно-правового развития государства.

2. Предмет и метод теории права и государства соотносятся следующим образом:

- А) предмет определяет методы его исследования;
- Б) методы определяет исследователь независимо от предмета исследования;
- В) предмет и метод существуют независимо друг от друга;
- Г) ориентируясь на соответствующие методы, ученые определяют предмет теории государства и права.

3. Основные теории происхождения государства – это:

- А) историческая школа;
- Б) классовая;
- В) договорная;
- Г) примирительная;
- Д) патриархальная;
- Е) патримониальная.

4. Чем право отличается от социальных норм первобытного общества:

- А) общеобязательная нормативность, формальная определенность;
- Б) институциональность, обеспеченность государственным принуждением;
- В) все перечисленное выше плюс различимость прав и обязанностей;
- Г) ничем

5. Какое определение соответствует понятию «конституция»:


- А) это юридический документ, который содержит все законы страны;
- Б) это основной закон государства, определяющий его устройство, формирование органов власти, определяет и закрепляет права человека и т.п.;
- В) это свод основных государственных принципов;
- Г) это присяга на верность государству

6. В Конституции РФ признается суверенитет:

- А) многонационального народа РФ;
- Б) субъектов РФ;
- В) республик в составе РФ

7. Федеральный конституционный закон считается принятым, если:

- А) он одобрен большинством не менее трех четвертей голосов от общего числа членов Совета Федерации РФ и не менее двух третей голосов от общего числа депутатов Государственной Думы РФ;
- Б) он одобрен большинством не менее трех четвертей голосов от общего числа депутатов Государственной Думы РФ и не менее двух третей голосов от общего числа членов Совета Федерации РФ;

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 13 из 21

В) он одобрен большинством не менее одной второй голосов от общего числа членов Совета Федерации РФ и не менее двух третей голосов от общего числа депутатов Государственной Думы РФ.

8. Какие из данных субъектов являются участниками гражданско-правовых отношений:

- А) работник и работодатель;
- Б) завещатель и наследник;
- В) гражданин-предприниматель и налоговый инспектор

9. Что означает признак имущественной обособленности юридического лица:

- А) имущество юридического лица отделено (персонифицировано) от имущества иных субъектов гражданских правоотношений и принадлежит ему на праве собственности, праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- Б) юридическое лицо имеет право собственности на определенное имущество;
- В) организация обладает вещным правом на свое имущество;
- Г) самостоятельность в гражданском обороте

10. Какой из данных видов исков можно отнести к вещно-правовым способам защиты права собственности:

- А) об истребовании имущества из владения арендатора по истечении срока договора аренды;
- Б) о возмещении ущерба, причиненного имуществу залогодержателем;
- В) о возврате имущества, ошибочно арестованного и изъятого судом

11. В административном праве превалирует метод правового регулирования:

- А) императивного характера;
- Б) диспозитивного характера;
- В) сочетающий в себе первый и второй методы

12. Какой из перечисленных видов издаваемых федеральными органами исполнительной власти правовых актов не может носить нормативный характер:


- А) распоряжение;
- Б) приказ;
- В) указание;
- Г) инструкция

13. К государственной службе относится:

- А) работа в территориальных органах федерального министерства;
- Б) работа в органах внутренних дел субъекта РФ;
- В) работа на государственном промышленном предприятии;
- Г) работа в территориальных органах министерства субъекта РФ

14. Один из основных принципов государственной политики в сфере экологии:

- А) государственный контроль в сфере экологии;
- Б) контроль за техническим развитием;
- В) обеспечение эффективности правового регулирования экологических правоотношений


	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 14 из 21

15. Общественный экологический контроль в Российской Федерации осуществляется:

- А) гражданами;
- Б) общественными организациями;
- В) гражданскими, а также общественными и иными некоммерческими объединениями в соответствии с их уставами.

Примерные темы проверочных работ

1. Понятие и типы государств.
2. Признаки и функции государства.
3. Понятие, признаки и значение правового государства.
4. Понятие права, его роль и значение в жизни общества. Источники права.
5. Основные правовые системы современности.
6. Международное право как особая система права.
7. Нормы права и нормативно-правовые акты: понятие, сущность и значение.
8. Закон и подзаконные акты: понятие и значение в жизни общества.
9. Система российского права. Отрасли права.
10. Правонарушение: понятие и сущность. Юридическая ответственность.
11. Законность и правопорядок: понятие и значение в жизни общества.
12. Конституция РФ – основной закон государства, ее роль и значение в жизни общества.
13. Федеративное устройство России.
14. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
15. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица.
16. Право собственности и собственность.
17. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение.
18. Наследственное право: понятие и значение.
19. Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей.
20. Ответственность по семейному праву.
21. Понятие трудового договора (контракта). Виды и формы договоров.
22. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.
23. Административные правонарушения и административная ответственность.
24. Понятие преступления, признаки преступления: характеристика и сущность.
25. Уголовная ответственность за совершение преступления: понятие, сущность и значение.
26. Состав преступления. Признаки состава преступления: сущность и характеристика.
27. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность.
28. Понятие и система экологического права Российской Федерации.
29. Государственное управление в области охраны окружающей среды: понятие, сущность, значение.
30. Ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды.
31. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.
32. Понятие и значение государственной тайны. Правовые основы ее защиты.
33. Полномочия органов государственной власти и должностных лиц в области отнесения сведений к государственной тайне и их защиты.
34. Законодательство РФ о государственной тайне.
35. Граждане в системе субъектов административного права.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 15 из 21

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. [Мухаев Р.Т. Правоведение: учебник.](http://www.knigafund.ru/books/122618) - Юнити-Дана, 2012. - 415 с. // <http://www.knigafund.ru/books/122618>
2. [Правоведение: учебное пособие / Под ред. А.М. Артемьева, Ф.К. Зиннурова.](http://www.knigafund.ru/books/106719) - ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2012. – 255 с. // <http://www.knigafund.ru/books/106719>
3. Правоведение. - 3-е изд., перераб. и доп.: учебник / Под ред. С.С. Маиляна, Н.И. Косякова. - М.: Юнити-Дана; Закон и право, 2009. - 415 с. (гриф)

8.2. Дополнительная учебная литература

1. Хаймович М.И. Правоведение: основы правовых знаний: учебное пособие. – М.: Инфра-М., 2013. – 304 с. (гриф).
2. Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Правоведение: учебное пособие / Под ред. В.И. Шкатуллы. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Академия; Высш. шк., 2009. – 352 с. (гриф)


В соответствии с договором студентам и преподавателям института предоставляется право доступа к электронному периодическому изданию Электронно-библиотечной системы «КнигаФонд» (www.knigafund.ru).

Книги, рекомендуемые для занятий по дисциплине, доступные в электронном периодическом издании:

1. [Правоведение: учебное пособие под ред. А.М. Артемьева, Ф.К. Зиннурова](#) ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право • 2012 год • 255 страниц
2. [Правовые системы современного мира. Учебное пособие Марченко М.Н.](#) Зерцало-М • 2015 год • 528 страниц
3. [Правотворчество в Российской Федерации: учебное пособие Нестеренко И.А.](#) ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право • 2012 год • 271 страница
4. [Основы гражданского права: учебник Курбанов Р.А., Эриашвили Н.Д., Аникеева Т.М., Рыжих И.В., Горелик А.П., Долгов С.Г., Макаручук С.О., Гук В.А., Батрова В.А., Каменева З.В., под ред. Н.Д. Эриашвили, Р.А. Курбанова](#) ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право • 2015 год • 455 страниц
5. [Административное право России: Учебник Алехин А.П., Кармолицкий А.А.](#) Зерцало-М • 2013 год • 750 страниц
6. [Гражданское право: Учебник: В 4 т. Часть первая: Т. 1 Дерюгина Т.В. и др.; отв. ред. Т.В. Дерюгина, Е.Ю. Маликов](#) Зерцало-М • 2015 год • 400 страниц
7. [Конституционное право зарубежных государств: учебное пособие Хазов Е.Н., Гасанов К.К., Червонюк В.И.](#) ЮНИТИ-ДАНА • 2015 год • 463 страницы

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Справочная правовая система Гарант <http://www.garant.ru/>, в том числе:
 - a. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993.
 - b. Гражданский кодекс РФ: федер. закон от 26.01.96 г. № 14-ФЗ. Ч.2.
 - c. Земельный кодекс РФ: федер. закон от 25.10.01 г. № 136-ФЗ.
 - d. Кодекс об административных правонарушениях РФ: федер. закон от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.
 - e. Трудовой кодекс РФ: федер. закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.
 - f. Уголовный кодекс РФ: федер. закон от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 16 из 21

2. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>
3. Центр обеспечения информационной, экономической и правовой защиты бизнеса <http://safety-business.ru/>
4. Информационно-справочный портал [LIBRARY.RU](http://www.library.ru) // <http://www.library.ru>
5. Портал Интернет-библиотека. Категория законодательство и право <http://www.internet-biblioteka.ru> .

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.


Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателями. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 17 из 21

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям, консультациям

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по написанию практических (проверочных) работ / индивидуальных заданий

Рекомендации по работе с литературой


Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 18 из 21

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.


Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 19 из 21

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).


11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Windows 8, Microsoft Office 2007 (Microsoft Word 2007 - Текстовый процессор; Microsoft PowerPoint 2007 - Создание и показ презентаций); ГАРАНТ-Мастер - Информационно-правовая система.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий по дисциплине кафедра располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, предусмотренных данной программой и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

1. Специализированной аудиторией для проведения лекционных и семинарских занятий, оснащенной ЖК-телевизором, проектором Nec NP-V260G, стационарным экраном «Digis Optimal-C»;
2. Специализированной аудиторией для проведения практических занятий, семинаров, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенной ЖК-телевизором, проектором Benq MS504, стационарным экраном «Digis Optimal-C»;
3. Специализированной аудиторией для самостоятельной работы обучающихся, оснащенной ноутбуками «Lenovo B590» с выходом в сеть Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЛЭГИ;
4. Учебниками, учебными пособиями и методической литературой библиотеки ЛЭГИ, наборами учебно-наглядных пособий по основным разделам программы.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	РПД-08/1-20-2016	
	Право	Взамен РПД 2015	Стр. 20 из 21

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

РАЗРАБОТАНО

Председатель руководства по СМК

Ст. преподаватель

_____ Н.Ю. Филоненко

_____ А.А. Подзорова

« ___ » _____ 2016 г.

« ___ » _____ 2016 г.

