



НОУ ВПО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»
Положение общеинститутское

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПО-07/08-21-2015

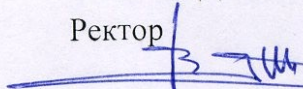
Правила внутреннего распорядка обучающихся

Взамен ПО-02-06-2013

Стр. 1 из 11

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 В.Ю. Филоненко

« 02 » сентября 2015 г.


УЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

Рег. № 277 /

ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕИНСТИТУТСКОЕ
ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО-07/08-21-2015


Дата введения с «02» сентября 2015 г.

г. Липецк

	НОУ ВПО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-07/08-21-2015	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	Взамен ПО-02-06-2013	Стр. 2 из 11

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ	4
5. ПОощРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ	5
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ	6
7. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	7
8. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ	8
9. ПРАВИЛА ВОССТАНОВЛЕНИЯ	9
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	11

	НОУ ВПО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-07/08-21-2015	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	Взамен ПО-02-06-2013	Стр. 3 из 11

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего о распорядка обучающихся (далее в тексте - Правила) Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Липецкий эколого-гуманитарный институт» (далее в тексте - ЛЭГИ, Институт) регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся; иные вопросы, касающиеся учебного процесса; и распространяются на всех обучающихся Института.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, действующего трудового законодательства, Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающих табачного дыма и последствий потребления табака», Устава института.

1.3. Правила едины и обязательны для всех обучающихся Института.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящих Правилах использованы ссылки на следующие правовые и нормативные документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающих табачного дыма и последствий потребления табака»;
- Федеральный закон от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.03.1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Устав НОУ ВПО «ЛЭГИ»;

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Под внутренним распорядком понимаются нормы и правила поведения в период обучения и в иные периоды пребывания в помещениях ЛЭГИ, а также при нахождении обучающихся вне территории Института при выполнении непосредственных учебных обязанностей, при проведении обязательных мероприятий, организуемых ЛЭГИ.


3.2. К обучающимся Института относятся:

- студенты (лица, осваивающие программы бакалавриата, специалитета или магистратуры);
- слушатели (лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, программы дополнительного образования, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные курсы).

3.3. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Института в пределах предоставленных ей прав, с учетом мнения Студенческого совета

3.4. Правила вступают в силу с момента их утверждения ректором института с учётом мнения сотрудников ЛЭГИ. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

	НОУ ВПО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-07/08-21-2015	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	Взамен ПО-02-06-2013	Стр. 4 из 11

3.5. Положения Правил, ухудшающие положение обучающихся в сравнении с действующим законодательством, Уставом ЛЭГИ недействительны с момента установления и применению не подлежат.

3.6. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются ректором и иными руководителями института в пределах предоставленных им прав.


3.7. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте ЛЭГИ в сети «Интернет».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Основные права и обязанности обучающихся в Институте регламентируются законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом ЛЭГИ, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами.

4.2. Обучающиеся в ЛЭГИ имеют право на:

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения Федеральных Государственных образовательных стандартов высшего образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;
- выбор элективных дисциплин (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институту;
- зачёт Институту в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в ЛЭГИ, в порядке, установленном законодательством об образовании, локальными нормативными актами Института;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

	НОУ ВПО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-07/08-21-2015	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	Взамен ПО-02-06-2013	Стр. 5 из 11

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Института;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.


4.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава ЛЭГИ, настоящих Правил, Правил пожарной безопасности и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать на территории ЛЭГИ общественный порядок, установленный действующим законодательством РФ, приказами, распоряжениями и иными локальными актами Института;
- бережно относиться к имуществу ЛЭГИ (инвентарю, учебным пособиям, книгам, приборам и т. д.);
- своевременно и точно выполнять приказы ректора и распоряжения администрации ЛЭГИ, не предпринимать действий, мешающих проведению занятий или выполнению работниками Института их обязанностей;
- при неявке на занятия по уважительным причинам не позднее чем в течение 3-х дней поставить в известность деканат и в первый день явки в Институт представить документ, подтверждающий уважительную причину пропуска занятий (в случае болезни студент представляет декану факультета справку установленного образца соответствующей медицинской организации);
- выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством РФ, договором об оказании платных образовательных услуг, локальными нормативными актами Института.

5. ПООЩЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

Для обучающихся в Институте за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, общественно-полезном труде и общественной жизни Института устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- занесение на Доску почета;
- награждение грамотами;
- награждение ценным подарком;
- представление к назначению именной стипендии;
- других вознаграждений.

	НОУ ВПО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-07/08-21-2015	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	Взамен ПО-02-06-2013	Стр. 6 из 11

Поощрения объявляются приказом ректора с учетом мнения заведующих кафедрами и доводятся до сведения студентов группы. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле студента.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. За неисполнение или нарушение Устава Института, настоящих Правил, Правил пожарной безопасности и иных локальных нормативных актов ЛЭГИ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Института.

6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета.

6.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.


6.4. Дисциплинарное взыскание налагается при наличии следующих документов, подтверждающих совершение дисциплинарного проступка:

- объяснительной лица, совершившего нарушение, или соответствующего акта;
- докладной, служебной записки, представления декана факультета.

6.5. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора. Приказ доводится до обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ЛЭГИ. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.6. Перечень грубых нарушений, за которые могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления:

- нарушение или невыполнение Устава Института, настоящих Правил, Правил пожарной безопасности и других локальных нормативных актов ЛЭГИ;
- невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;
- систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- разжигание межнациональной розни и вражды, унижение человеческого достоинства;
- умышленная порча или хищение имущества Института;
- применение пиротехнических средств на территории ЛЭГИ;
- сквернословие, употребление ненормативной лексики;
- применение, ношение или демонстрация холодного или огнестрельного оружия «самозащиты» на территории или в помещениях Института (даже при наличии специального разрешения на право хранения и ношения);
- оказание содействия другим лицам в совершении преступлений или

	НОУ ВПО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-07/08-21-2015	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	Взамен ПО-02-06-2013	Стр. 7 из 11

административных правонарушений и др.;

- применение физической силы для выяснения отношений;
- высказывание в адрес преподавателей, сотрудников, других обучающихся угроз жизни и здоровью, совершение оскорбительных действий в устной, письменной форме или с помощью электронных средств;
- распитие энергетических, алкогольных, спиртосодержащих напитков (включая слабоалкогольные) в помещениях и на территории института, а также во время нахождения вне Института на культурно-массовых мероприятиях, проводимых ЛЭГИ;
- нахождение в состоянии алкогольного или токсического опьянения;
- распространение и употребление наркотических средств, психотропных веществ, курительных смесей на территории или в помещениях Института, а также в случае получения администрацией ЛЭГИ от правоохранительных органов или медицинских учреждений официальных данных об употреблении обучающимися наркотических веществ.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

7.1. Организация образовательного процесса в Институте по образовательным программам высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) регламентируется учебными планами по направлениям подготовки (специальностям) и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Институтом на основе Федеральных государственных образовательных стандартов.

7.2. В Институте учебный год для обучающихся очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Ученый совет Института вправе переносить дату начала учебного года, но не более чем на четыре недели.

Учебный год для обучающихся по заочной форме обучения устанавливается в соответствии с рабочим учебным планом.

7.3. Обучение в Институте ведется на русском языке.

7.4. Студенту Института выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.


7.5. В Институте устанавливается шестидневная учебная неделя.

7.6. Время начала и расписание занятий для студентов устанавливаются приказом ректора.

7.7. Учебные занятия Института проводятся по расписанию и в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позднее, чем за три рабочих дня до начала каждого семестра.

7.8. Контроль соблюдения расписания учебных занятий и выполнения планов учебно-методической и научно-исследовательской работы осуществляется заведующими кафедрами, проректором института по учебной работе, деканом факультета, учебным отделом ЛЭГИ. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

7.9. Администрация Института устанавливает перерыв на обед между учебными занятиями.

	НОУ ВПО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-07/08-21-2015	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	Взамен ПО-02-06-2013	Стр. 8 из 11

7.10. На выходные, праздничные дни, каникулярное время составляется особый распорядок, утверждаемый приказом ректора.

7.11. Для проведения практических занятий в аудиториях курс делится на группы или подгруппы. Состав студенческих групп и подгрупп формируется в установленном порядке.

7.12. В каждой группе деканом факультета назначается староста и его заместитель. Староста (заместитель) группы подчиняется декану факультета (или его заместителю) и куратору группы; он доводит до своей группы все приказы, распоряжения и указания ректората, деканата, кафедры.

7.13. В функции старосты входят:


- персональный учет посещения обучающихся всех видов учебных занятий;
- ведение журнала учета посещаемости студентов;
- представление журналов на подпись преподавателю после окончания каждого занятия;
- сдача журнала учета посещаемости в деканат в конце каждого семестра;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, семинарах и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

8. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ

Отчисление возможно по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения (получением образования);
- при наличии задолженности по оплате;
- в связи с досрочным прекращением образовательных отношений по следующим основаниям:
 - по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе ЛЭГИ в случае:
 - отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
 - не выполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
 - установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ЛЭГИ, в том числе в случае ликвидации Института.

	НОУ ВПО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-07/08-21-2015	
	Правила внутреннего распорядка обучающихся	Взамен ПО-02-06-2013	Стр. 9 из 11

9. ПРАВИЛА ВОССТАНОВЛЕНИЯ

9.1. Решение о восстановлении лиц, отчисленных из института, принимается ректором Института по представлению декана факультета при наличии уважительной причины.

9.2. Восстановление в число студентов лиц, ранее отчисленных по собственному желанию или уважительным причинам, осуществляется в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест на соответствующей образовательной программе в каникулярное время на основании личного заявления.

9.3. Восстановление в число студентов лиц, ранее отчисленных за академическую неуспеваемость и по другим неуважительным причинам, осуществляется в течение одного года после отчисления при наличии вакантных мест по соответствующей специальности (направлению) в каникулярное время на основании личного заявления.

9.4. Лица, отчисленные из института за академическую неуспеваемость, проходят собеседование по наиболее важным учебным дисциплинам для определения возможности успешного продолжения учебы. Перечень дисциплин для собеседования определяется деканом факультета, на который восстанавливается студент. Собеседование осуществляет аттестационная комиссия факультета.

9.5. Для лиц, желающих восстановиться в состав студентов и имеющих разницу в учебных планах или желающих изучить и аттестоваться по определенным дисциплинам, могут быть оказаны платные образовательные услуги.



НОУ ВПО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение общеинститутское

ПО-07/08-21-2015

Правила внутреннего распорядка обучающихся

Взамен ПО-02-06-2013

Стр. 10 из 11

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

РАЗРАБОТАНО

Проректор по учебной работе,
Представитель руководства по СМК

Декан экономико-гуманитарного факультета

Н.Ю. Филоненко

Е.Н. Кабакова

«02» сентября 2015 г.

« 02 » сентября 2015 г.

